

IA ORIENTÉE MÉTIER

IA pour les comptables

Accélérer le contrôle, le reporting et l'analyse tout en préservant l'exactitude, les pièces justificatives et la responsabilité professionnelle.



VISUEL D'ILLUSTRATION

DURÉE

3 jours

TARIF TOTAL

250 USD

CALENDRIER

10 sessions / an

CERTIFICAT

BIZACADEMY

Formation certifiante - places limitées - inscription en ligne

CHOISIR UNE SESSION >

Agréée par le ministère de la Formation professionnelle
Numéro d'agrément à communiquer

Huit modules. Un usage maîtrisé.

Chaque module associe un objectif professionnel à une mise en pratique contrôlée.

MODULE 01

Comprendre l'IA dans la comptabilité

OBJECTIF

Distinguer les capacités réelles, les limites, les erreurs plausibles et les niveaux de risque des outils d'IA.

MISE EN PRATIQUE

Comparer plusieurs réponses sur une situation professionnelle et repérer ce qui exige une source ou une validation humaine.

MODULE 02

Formuler une instruction comptable robuste

OBJECTIF

Préciser le contexte, l'objectif, les données autorisées, les contraintes, le format et les contrôles attendus.

MISE EN PRATIQUE

Construire une bibliothèque d'instructions réutilisables sans introduire de données sensibles.

MODULE 03

Rechercher, sourcer et vérifier

OBJECTIF

Explorer une question en contrôlant l'origine, la date, la qualité et l'applicabilité de chaque information.

MISE EN PRATIQUE

Produire une synthèse avec registre des sources, hypothèses et points à confirmer.

MODULE 04

Pièces, écritures et rapprochements

OBJECTIF

Structurer l'extraction, le classement et le rapprochement sans perdre la piste d'audit.

MISE EN PRATIQUE

Traiter un lot fictif de pièces et documenter chaque anomalie ou intervention humaine.

Huit modules. Un usage maîtrisé.

Chaque module associe un objectif professionnel à une mise en pratique contrôlée.

MODULE 05

Reporting et analyse des écarts

OBJECTIF

Produire des commentaires financiers vérifiables à partir de données structurées.

MISE EN PRATIQUE

Préparer un tableau de bord, expliquer les écarts et distinguer constat, hypothèse et recommandation.

MODULE 06

Contrôle interne et clôture

OBJECTIF

Renforcer les listes de contrôle, la détection d'anomalies et la préparation de la clôture.

MISE EN PRATIQUE

Construire un programme de contrôle avec preuves attendues, responsables et procédure d'escalade.

MODULE 07

Données, biais, sécurité et responsabilité

OBJECTIF

Évaluer les données, les personnes affectées, les erreurs et discriminations possibles et la supervision nécessaire.

MISE EN PRATIQUE

Réaliser une fiche de risque et définir les usages autorisés, encadrés ou interdits.

MODULE 08

Orchestration et protocole professionnel

OBJECTIF

Combiner outils, données, vérification et jugement dans un processus maîtrisé par le comptable.

MISE EN PRATIQUE

Présenter protocole ia comptable avec piste d'audit avec garde-fous, responsables, preuves et indicateurs.

À qui s'adresse ce parcours ?

PUBLIC CONCERNÉ

Comptables d'entreprise, Experts et assistants comptables, Contrôleurs de gestion, Responsables administratifs et financiers

LIVRABLES

Jour 2 : Dossier de contrôle et reporting financier commenté. Fin de parcours : Protocole IA comptable avec piste d'audit.

GARDE-FOUS

Aucune écriture, déclaration ou validation comptable produite sans contrôle professionnel. Aucune donnée financière confidentielle dans un outil non autorisé.

ÉVALUATION

Diagnostic initial, exercices et retours formatifs ; vérification des acquis, cas pratique individuel et soutenance du protocole en évaluation sommative. Aucun seuil chiffré n'est annoncé.

Choisissez votre session.

10 départs programmés pour cette formation.

Sélectionnez une date sur le site pour créer votre compte apprenant. Le tarif total est de 250 USD.

JANVIER

20-22 janvier

JUIN

16-18 juin

FÉVRIER

17-19 février

AOÛT

18-20 août

MARS

17-19 mars

SEPTEMBRE

15-17 septembre

AVRIL

21-23 avril

OCTOBRE

20-22 octobre

MAI

19-21 mai

NOVEMBRE

17-19 novembre

Prêt à réserver votre place ?

Scannez le code ou ouvrez le calendrier sur le site.



Tout pour préparer votre formation.

Une pédagogie concrète, des modalités claires et une inscription liée à votre compte apprenant.

FORMAT

3 jours de formation intensive en présentiel, avec théorie, pratique, garde-fous et évaluation formative puis sommative. Certificat BIZACADEMY après validation des acquis.

TARIF ET PAIEMENT

250 USD au total par participant. Paiement en une fois plus tard ou progressivement au choix de l'apprenant. Cash au bureau disponible ; EasyPay Mobile Money et carte bancaire après activation technique.

ACCUEIL SUR PLACE

Une pause café est offerte chaque jour de formation en présentiel. Le repas n'est pas inclus dans cette formule.

ÉVALUATION ET CERTIFICAT

Évaluations formatives tout au long des modules et évaluation sommative finale. Certificat BIZACADEMY après validation des acquis, sans seuil de réussite chiffré publié.

ACCÈS ET REMBOURSEMENT

Le prix total doit être réglé avant le premier jour de formation. En cas de solde impayé, l'accès est refusé. Les sommes versées sont remboursées dans un délai maximal d'un mois après déduction de 5 USD de frais de tenue de compte et des frais de transfert facturés par l'opérateur.

CONTACT ET INSCRIPTION

BIZACADEMY - Appartement 2, Immeuble du 30 Juin, Boulevard du 30 Juin, Gombe, Kinshasa

academy@biztechnologies.cd | +243 823 142 422

Agréée par le ministère de la Formation professionnelle - numéro d'agrément à communiquer.

CHOISIR UNE SESSION >